

紅磚區 西四館
場地介紹

2026.10 版

目錄

- 場地介紹
- 園區平面圖與交通位置
- 空間介紹
- 收費標準
- 場館平面圖
- 電力設備
- 給排水位置圖
- 進卸貨路線圖
- 注意事項
- Q&A

華山1914
Huashan1914 · Creative Park

場地介紹

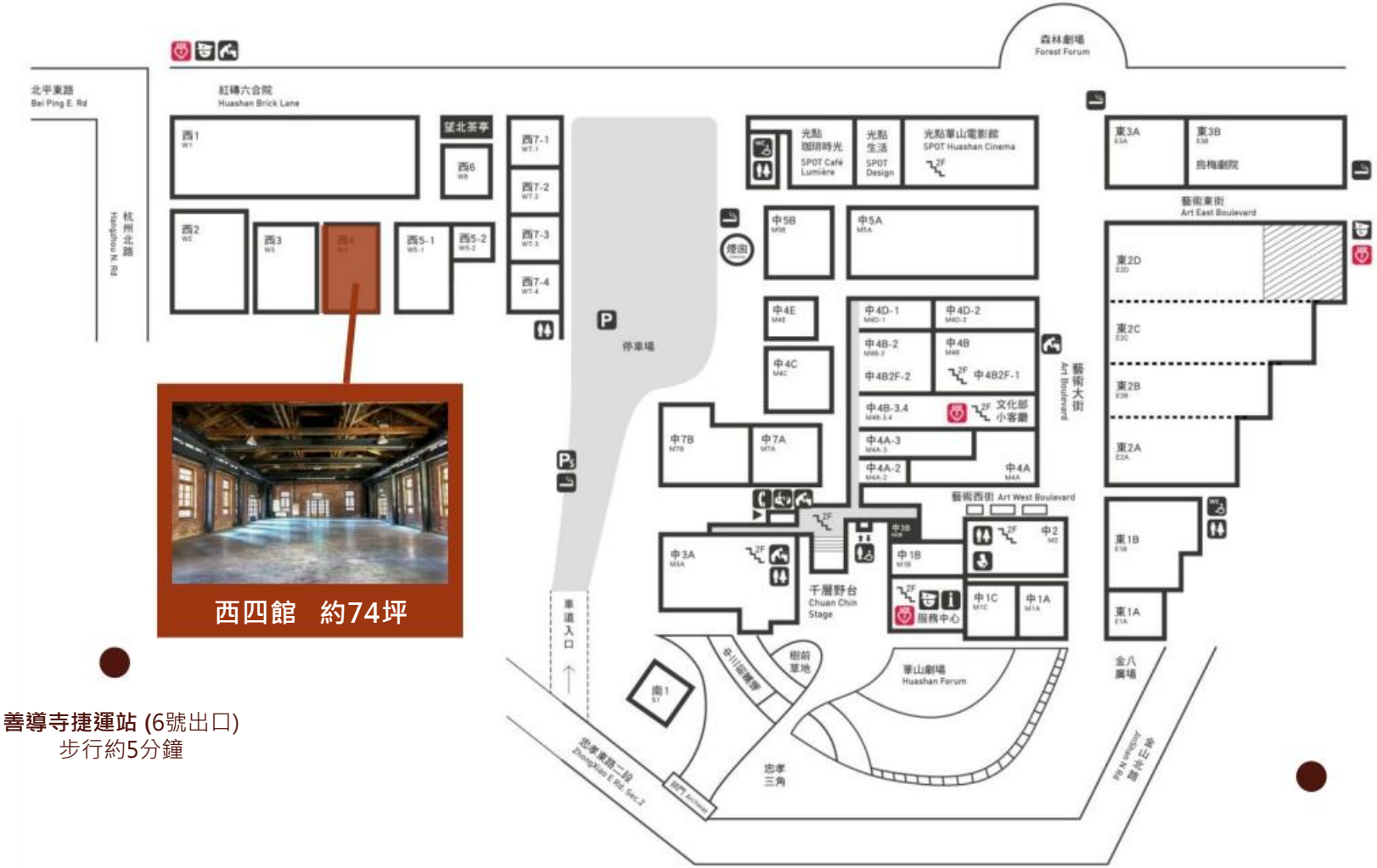
紅磚區 西四館

此建物為1918年興建，為日據時代台北市最著名的兩座現代化樟腦精製工廠之一，因見證整個台灣樟腦產業之興衰，經由中央單位核定而成為園區歷史建物群之一。



園區平面圖與交通位置

停車場：入口於忠孝東路
平日40元/時 假日60元/時



善導寺捷運站 (6號出口)
步行約5分鐘

忠孝新生捷運站 (1號出口)
步行約10~15分鐘

空間介紹

紅磚區 西四館(約 74坪)			
基本尺寸	長21.5m、寬10.6m、 高度(樑下)4.6m、 屋頂 高度7.3m，挑高無柱	**使用建議**	記者會、新品發表會、展覽活動 頒獎典禮、大型講座、教育訓練會場
容納人數	預估 200~300 人	**現有設備**	基礎照明、空調、給排水







收費標準

場地使用時間：每日8:00~22:00 (含進撤場) ，非使用時間皆以超時費計算

場地	活動日(單位/日)	進撤場(單位/日)
西4館	70,000元	35,000元
超時費	5,000元/時	
電費	2026 年 12 月 31 日（含）前：5.5元/度(未稅) 2027 年 1 月 1 日起：7元/度(未稅)	

* 以上未標示「未稅」，皆為含稅價

▲ 活動內容須符合政府推動文創產業發展相關規定，不得危害公共安全、違法及違背善良社會風俗；並不受理與政治、宗教、跨夜、特賣、婚禮、春酒、尾牙之相關活動。

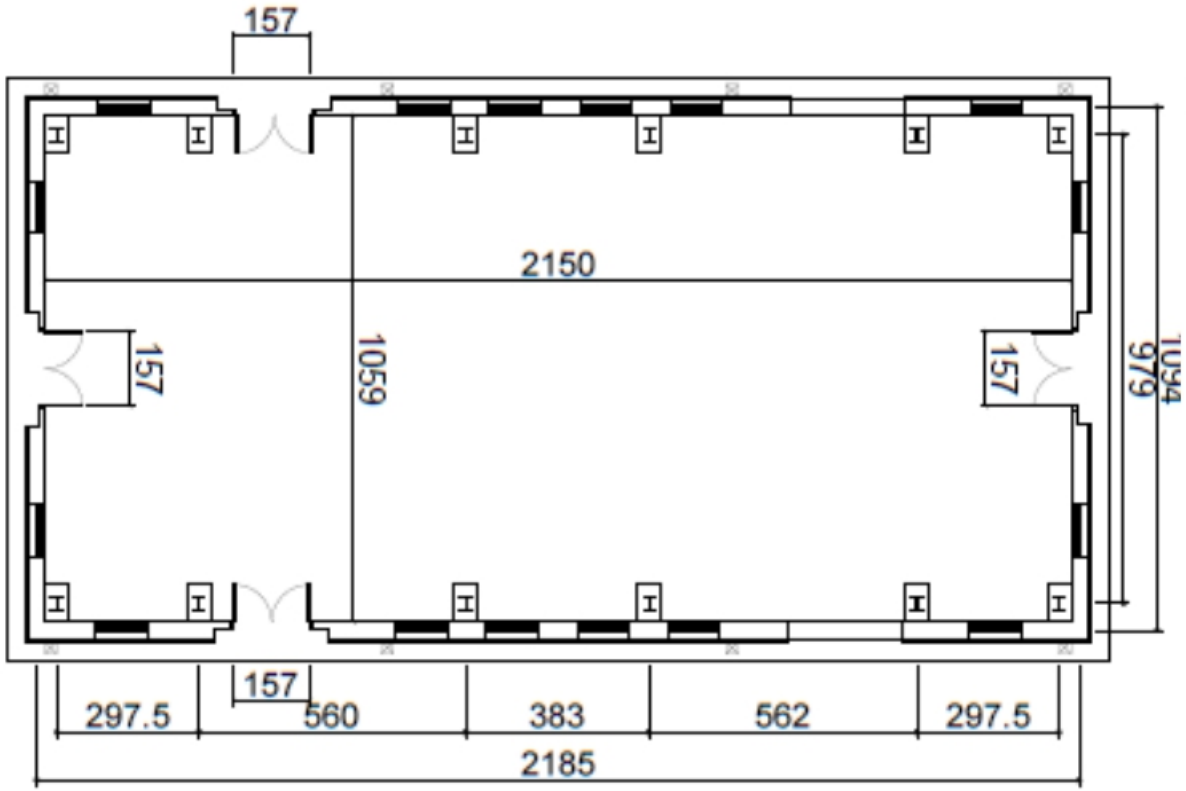
▲ 場地基本注意事項

1. 館內嚴禁明火，違者依規定扣除全數保證金
2. 牆面、壁面及地面禁止黏貼或落釘
3. 室內使用鋸台時，禁止開啟空調設備
4. 依「臺北市展演用臨時性建築物管理辦法」規定辦理，戶外場域所有臨時搭建物(含佈置物、三米帳、充氣裝置等)，須於展演活動前向建管處申請核准後方得搭建及使用。

場館平面圖

空間尺寸
高 4.6m
長 21.5m
寬 10.6m

西三館



碎石子區

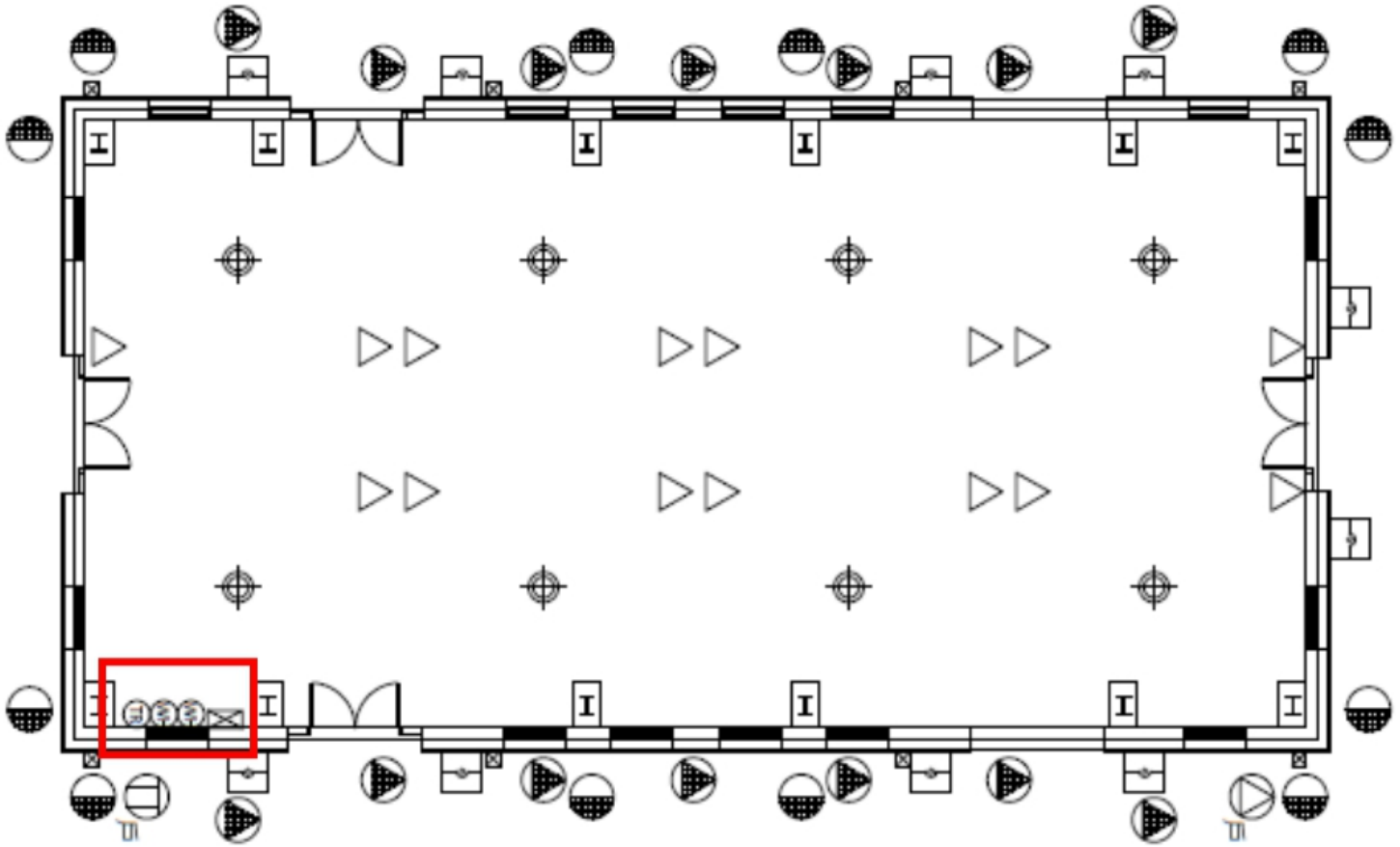
電力設備

紅磚區 西四館		
380 V / 220 V		50 A
190 V / 110 V		20 A

請保留機房安全通道，嚴禁堆放物品。
請自行拉活動分盤開關，勿切斷華山總電源。



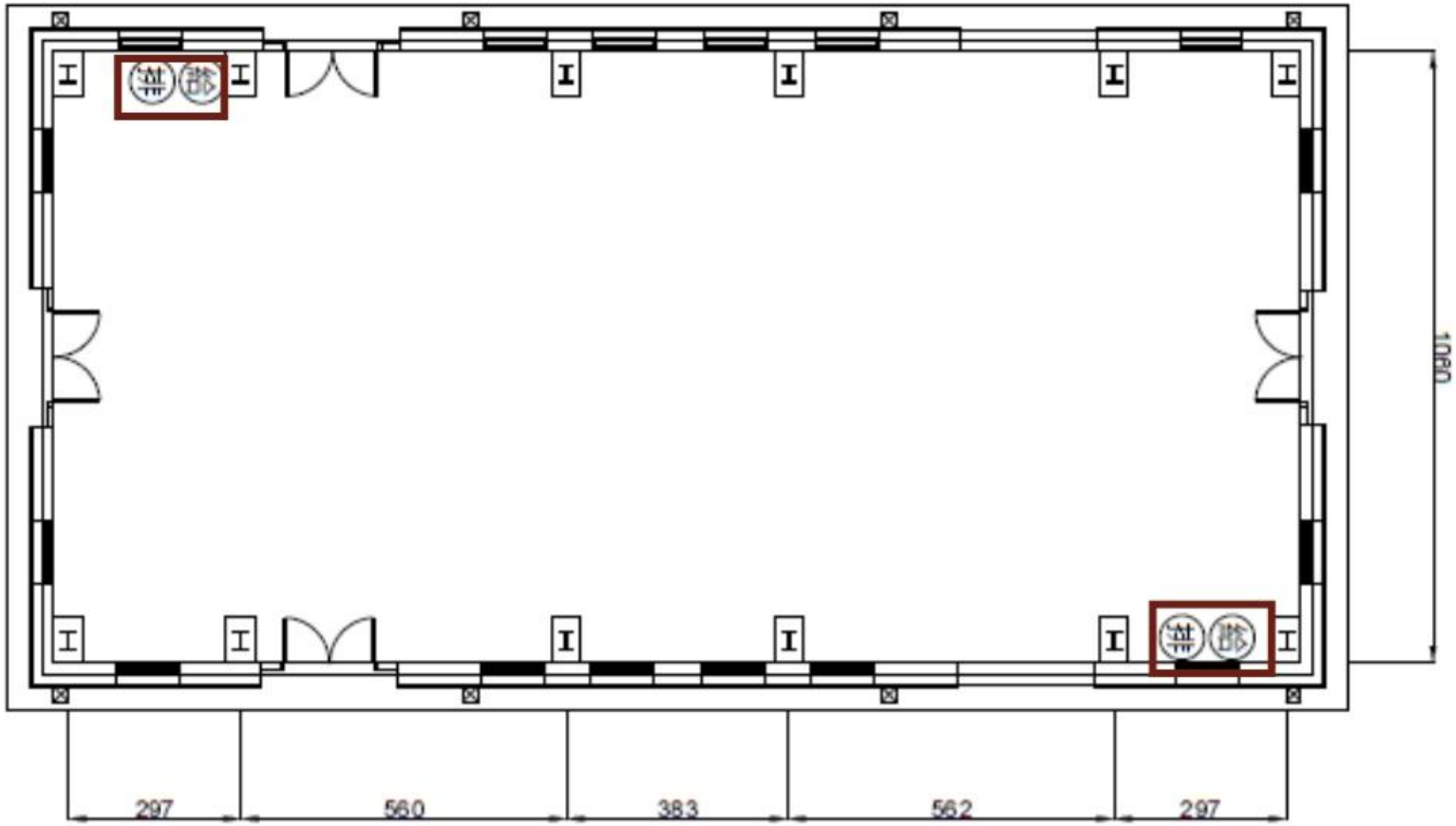
電盤位置



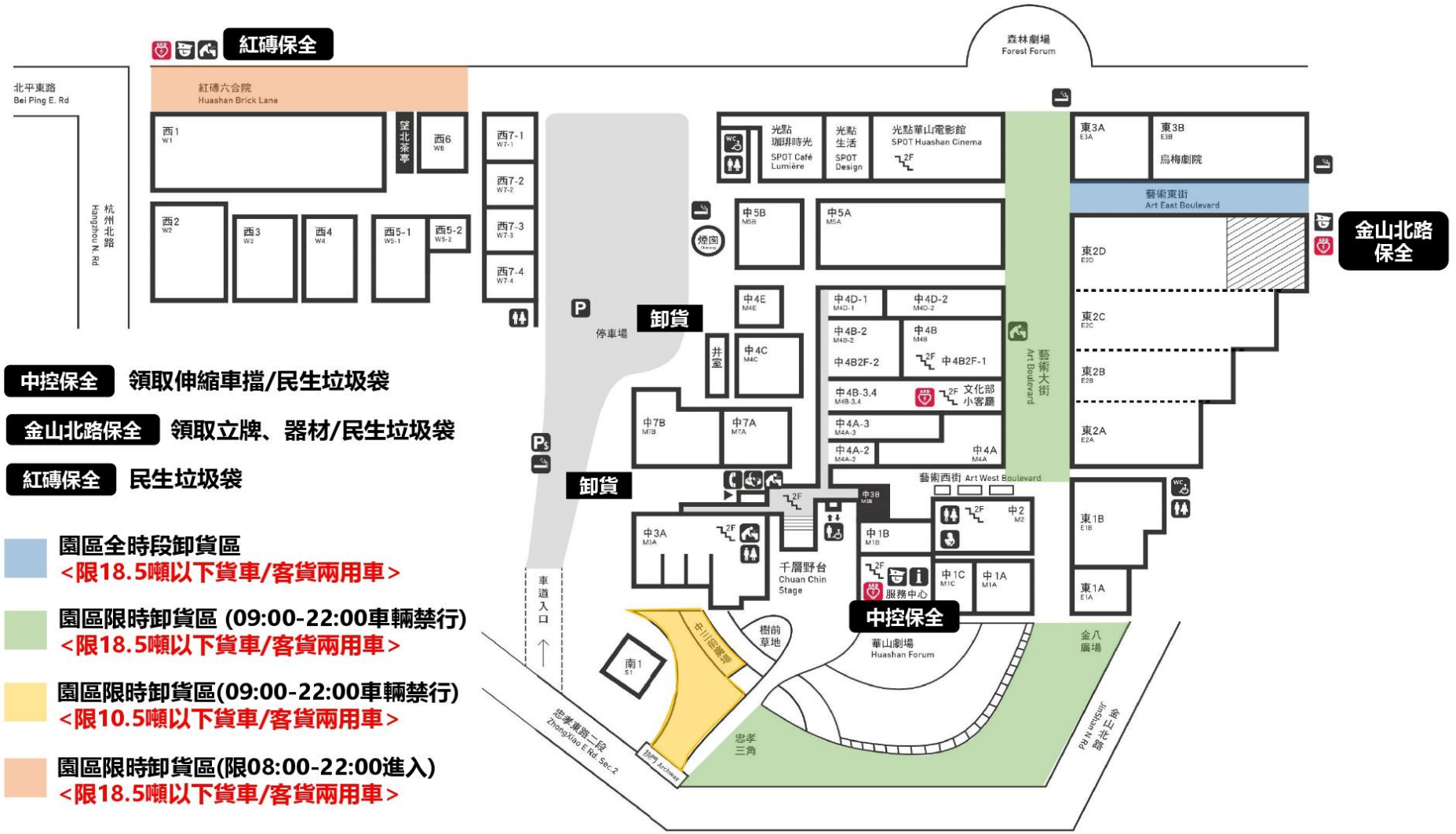


給排水位置圖

排水系統無截油槽，故僅供一般清洗使用，嚴禁油水排放。
活動如需使用，請自行架設水槽。
若有其他清洗需求，請告知華山業務窗口。

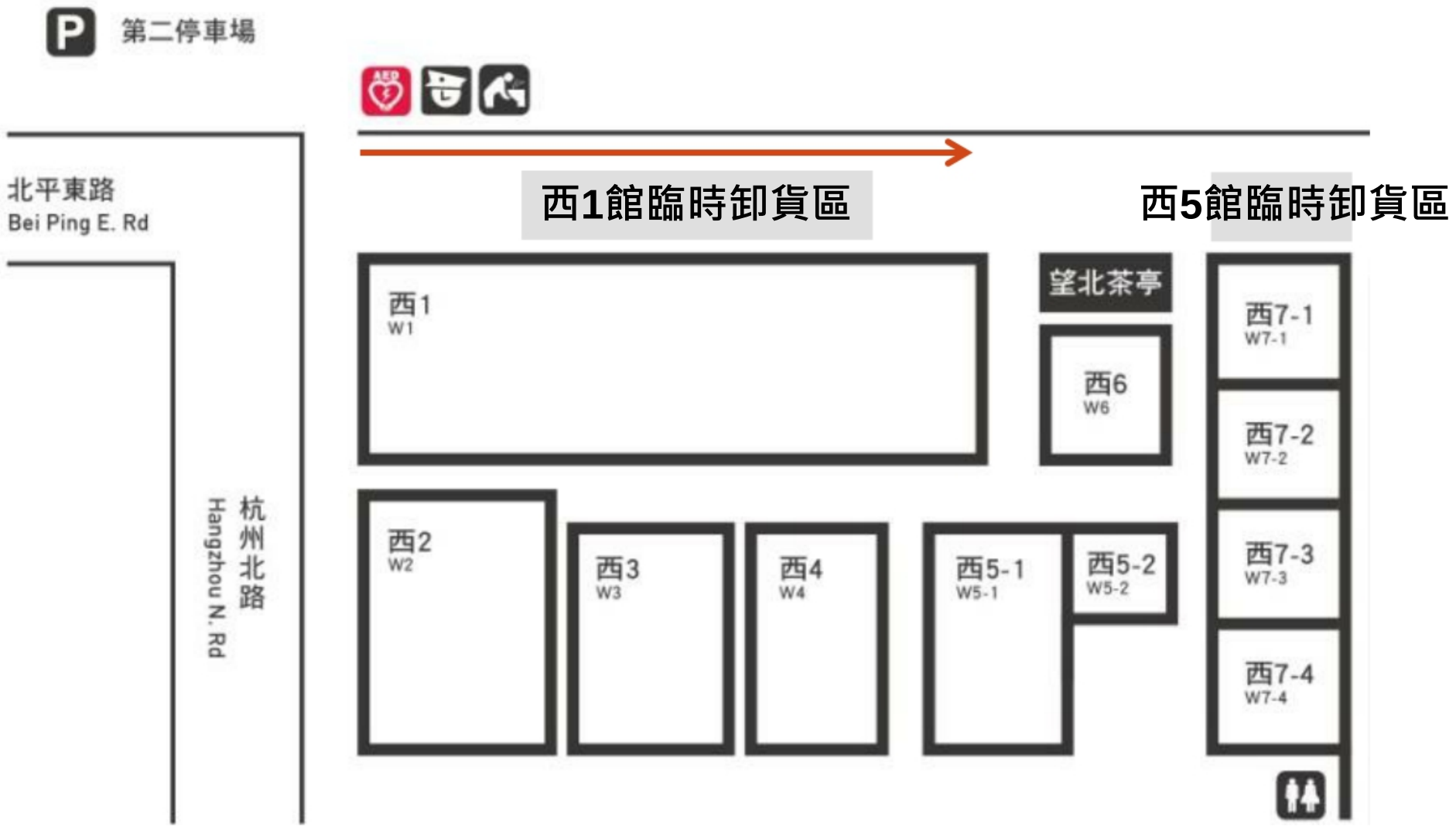


進卸貨路線圖


紅磚保全
森林劇場
Forest Forum
北平東路
Bei Ping E. Rd
紅磚六合院
Huashan Brick Lane
杭州北路
Hangzhou N. Rd
西1
西2
西3
西4
西5-1
西5-2
西6
望北茶亭
西7-1
西7-2
西7-3
西7-4
光點珈琲時光
SPOT Café Lumière
光點生活
SPOT Design
光點華山電影館
SPOT Huashan Cinema
中5B
中5A
煙囪
東3A
東3B
烏梅劇院
藝術東街
Art East Boulevard
金山北路保全
東2D
東2C
東2B
東2A
中4E
中4D-1
中4D-2
中4B-2
中4B
中4B2F-2
中4B2F-1
中4B-3.4
文化部小客廳
中4A-3
中4A-2
中4A
藝術大街
Art Boulevard
停車場
卸貨
井室
中4C
中7B
中7A
卸貨
藝術西街 Art West Boulevard
中3B
中3A
千層野台
Chuan Chin Stage
中1B
中2
中1C
中1A
服務中心
中控保全
東1B
東1A
車道入口
樹前草地
南1
華山劇場
Huashan Forum
金八廣場
忠孝東路二段
ZhongXiao E.Rd. Sec.2
忠孝三角
Jinshan N Rd
金山北路
中控保全
領取伸縮車擋/民生垃圾袋
金山北路保全
領取立牌、器材/民生垃圾袋
紅磚保全
民生垃圾袋
園區全時段卸貨區
<限18.5噸以下貨車/客貨兩用車>
園區限時卸貨區 (09:00-22:00車輛禁行)
<限18.5噸以下貨車/客貨兩用車>
園區限時卸貨區(09:00-22:00車輛禁行)
<限10.5噸以下貨車/客貨兩用車>
園區限時卸貨區(限08:00-22:00進入)
<限18.5噸以下貨車/客貨兩用車>

進卸貨路線圖

▲勿於杭州北路併排停車，或至紅磚人行道上進行卸貨
▲可由杭州北路出入口簽到換證進入園區，停於各場館規劃之卸貨區



注意事項

▲ 館外可設置活動主視覺、入口意象、票亭等裝置物(限高 3 米以下)，不得超出建築本體外 3 米以內之範圍，並需經審核通過後方可施作(勿設置各攤位之廣告或非主視覺之其他意象：如贊助商等)；戶外製作物請於早上 11:00 前完成。

▲ 依「臺北市展演用臨時性建築物管理辦法」規定辦理，戶外場域所有臨時搭建物(含佈置物、三米帳、充氣裝置等)，須於展演活動前向建管處申請核准後方得搭建及使用。

▲ 空調機房出入口須保持暢通，請勿堆放物品影響開關門。

▲ 線路走線請由機房預留孔牽至場館內，**請勿擅開窗戶以免造成空調效能不佳等情事發生**。

▲ 場館外排管老舊，請勿將警示線等任何物品繫於水管上。

▲ 消防栓及消防警報器不可遮蔽；若有遮擋需留活動式門板，並於門板上清楚標示消防栓及警報器字樣。

▲ 所有逃生出入口需保持暢通，若有場佈需求需設置活動式門板並開鎖，避免緊急逃生時受阻。

▲ 其他未盡事宜，請詳協調會一覽表及施工切結書。

Q & A

Q : 場地申請流程？

A : 請備妥場地申請表、活動企劃書、公司立案證明寄至場地負責窗口信箱，審核流程為7~10天工作日。

Q : 企劃書是否有指定規格？

A : 無指定格式，請註明申請單位名稱、活動名稱、使用日期與時間及主要活動內容與流程。

Q : 『場地租借申請表』該到哪裡下載？

A : 請至華山官方網站 > 場地租借 > 各場館介紹，下拉至網頁下方場租文件及申請流程下載。

Q : 如何查看檔期及預約場勘時間？

A : 場勘請 3 個工作天前來電預約。請洽詢 (02)2358-1914 分機 532、537，轉業務主管協助。

華山1914
Huashan1914 · Creative Park